

## 新竹縣梅花國小校園行動載具使用原則

- 一、 依據高級中等以下學校校園行動載具使用原則辦理。  
為導引學生、教職員工及其他人（校外人士進入校園）等，於校園內適切使用行動載具，維持學校秩序及安全、教導行動載具使用禮儀，並促進學習成效，特訂定本校校園行動載具使用原則（以下簡稱本原則）
- 二、 本原則所稱行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。
- 三、 本原則依據教育部訂頒高級中等以下學校訂定校園行動載具使用管理規範訂定。
- 四、 本校校園內使用行動載具應注意下列事項：
  - （一） 每學期初至教導處領取並填寫「**學生使用行動載具申請書**」。
  - （二） 除教師引導學習或緊急必要聯繫時使用外，其餘時間應以**關機**為原則。
  - （三） 使用時應注意禮儀，切勿影響他人或騷擾他人隱私。
  - （四） 對學生使用與學習無關之活動，應予必要管理。
  - （五） 使用時間應適宜，以符合視力保健原則，並尊重智慧財產權及遵守校園網路使用管理規範。
  - （六） 學校教職員應尊重校園使用管理規定及注意使用安全，並考量使用場域、方法的合宜性。
  - （七） 攜帶行動載具若遺失學校不負賠償責任，以免衍生困擾。
  - （八） 校外人士進入校園應在不影響學校上課及師生課程教學下使用。
  - （九） **經申請核可者**，在校期間使用與學習無關之活動者，依下列辦理：
    - 1、 第一次經查獲者，當天手機暫時由導師保管至放學。
    - 2、 第二次經查獲者，請家長親自到校領回。
    - 3、 第三次經查獲者，取消攜帶行動載具到校之資格，並請家長親自到校領回。
  - （十） **未申請者**，經發現在校使用，手機暫時由學務組長保管並請家長到校領回。
- 五、 學校應定期宣導有關資訊素養、網路禮儀、上網安全等議題，並給予師生行動載具使用之正確方式及人體保健（視力、聽力或電磁波應用等）相關資訊。
- 六、 本原則經校務會議通過後實施。

## 新竹縣梅花國小校園行動載具使用申請書

申請人	班級	座號	姓名	手機號碼	家長電話

申請原因：(請詳述，若因敘述不明而無法通過申請者，恕不再次受理)

本人已詳讀相關規範內容，並願意及配合讓子女確實遵守，子女若有違規願依相關規定處理。

家長簽章：\_\_\_\_\_

班級導師：\_\_\_\_\_

學務組長：\_\_\_\_\_

教導主任：\_\_\_\_\_

校 長：\_\_\_\_\_